

Justificatifs à joindre au dossier de demande de garantie

Documents	Opérations					
<i>Si l'opération comprend plusieurs postes, transmettre les justificatifs de chaque poste</i> <i>Exemple : acquisition ancien + travaux, fournir les justificatifs des colonnes acquisition d'ancien et travaux du tableau ci-dessous</i>						
	Acquisition d'ancien	Acquisition de neuf VEFA	Construction	Travaux	Rachat de prêt	Paiement d'une soulte
Dossier type FMGM	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Demande de prêt de la banque	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Certificat de position militaire*	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Bulletins de solde, de salaire, pension, bilans, cerfa 2035 (3 derniers)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Si revenus locatifs : bail/ baux du/des bien(s) loué(s)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Justificatif apport (relevés de comptes, attestation bancaire certifiée, donation)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Compromis d'achat**	✓		✓ du terrain			
Contrat de réservation**		✓				
Contrat de construction**			✓			
Assurance dommage-ouvrage***			✓			
Devis des travaux < 6 mois				✓		
Assurances décennale et RC entrepreneurs***			✓	✓		
Décompte pour solde					✓	
Offre initiale du prêt racheté					✓	✓ (si soulte + rachat de prêt)
Tableau d'amortissement en cours du prêt racheté					✓	✓ (si soulte + rachat de prêt)
Acte notarié			Si terrain déjà acquis, titre de propriété avec valeur. Indiquer le mode de financement initial (fonds propres, prêt, donation)	Titre de propriété avec valeur du bien objet des travaux. Indiquer le mode de financement initial (fonds propres, prêt, donation)	Titre de propriété avec valeur du bien objet du rachat de prêt. Indiquer le mode de financement initial (fonds propres ou prêt)	Acte notarié du paiement de la soulte

* Le certificat de position militaire doit comporter impérativement : la position statutaire (carrière, sous contrat, OSC,...) la durée des services accomplis à la date de la demande de garantie, la date de fin de lien, la prochaine affectation éventuelle si besoin, cachet et signature de l'organisme de gestion compétent.

** Daté, signé et paraphé par toutes les parties.

*** Pour travaux structurels, si acquisition d'une maison de moins de 10 ans, fournir la copie de l'assurance dommage-ouvrage ou des assurances décennale et responsabilité civile des entrepreneurs.

Documents complémentaires particuliers selon l'opération financée :

- mandat ou compromis de vente du bien en vente en cas de prêt relais. Le montant du prêt relais ne peut excéder 80 % de la valeur du bien en vente diminués des éventuels prêts en cours sur ce bien.
- estimation de la valeur locative du bien, si le bien objet de la demande de garantie est un bien à usage locatif ;
- copie du projet de convention ou de la convention définitive de divorce si l'emprunteur est en cours de séparation ;
- copie du jugement de divorce, copie de la convention de divorce définitive si emprunteur divorcé et paiement d'une pension alimentaire ;
- copie du jugement de divorce, copie de la convention de divorce définitive, copie de l'état liquidatif de la communauté si désolidarisation ou versement d'une soulte ;
- attestation manuelle de donation, copie de la carte d'identité du donateur et justificatif de l'origine des fonds du donateur si l'apport personnel provient d'un don ;
- estimation de solde métropole si affectation hors métropole ; estimation de la pension si retraite dans moins de 6 mois ;
- ordre de mutation, si achat d'une résidence principale hors périmètre géographique de l'activité professionnelle en cours ;
- contrat de travail dans le cas d'un emploi civil de moins d'un an.